

	Wytyczne dla Wykonawców w zakresie zasad odbioru robót budowlanych	Wersja: 1.0
		Data wprowadzenia 01-08-2015

Spis Treści

	 1
1	Definicje..... 2
2	Zastosowanie..... 4
3	Zasady prowadzenia dokumentów budowy. 4
4	Spis załączników do Wytycznych dla Wykonawców w zakresie odbioru robót budowlanych. 5

1 Definicje

Zgłoszenie gotowości obiektu do odbioru	Zgłoszenie podpisane przez Wykonawcę zgodne z załącznikiem nr 2a lub 2b do <i>Wytycznych dla Wykonawców w zakresie zasad odbioru robót budowlanych</i> , odpowiednie dla rodzaju wykonywanych robót.
Wykaz dokumentów wymaganych/przekazanych na odbiór zadania inwestycyjnego	Podpisany wykaz dokumentów wymaganych/przekazanych na odbiór zadania inwestycyjnego zgodnie z załącznikiem nr 1 do <i>Wytycznych dla Wykonawców w zakresie zasad odbioru robót budowlanych</i> .
Protokoły pomiarowe	Wyniki wykonanych pomiarów, opracowane i zestawione w protokołach podpisanych przez osobę uprawnioną (w protokole należy podać numer uprawnień), dokonującą pomiaru ze strony Wykonawcy.
Plan powykonawczy (mapka sytuacyjna)	Mapa obrazująca wybudowane urządzenia (kserokopia z dokumentacji będącej podstawą do wykonania prac lub inna jeżeli została przekazana Wykonawcy). Mapa powinna zawierać wszystkie niezbędne opisy wybudowanych urządzeń pozwalające na ich jednoznaczną identyfikację (numery, typy, przekroje, rodzaje) oraz posiadać naniesione wszelkie zmiany i odstępstwa od dokumentacji wynikłe w trakcie realizacji prac. Mapa powinna być podpisana przez Wykonawcę.
Schemat jednokreskowy	Schemat obrazujący wszystkie wybudowane urządzenia (kserokopia z projektu będącego podstawą do wykonania prac lub powykonawczy schemat sporządzony przez Wykonawcę). Schemat powinien zawierać wszystkie niezbędne opisy wybudowanych urządzeń pozwalające na ich jednoznaczną identyfikację (numery, typy, przekroje, rodzaje) oraz posiadać naniesione wszelkie zmiany i odstępstwa od dokumentacji wynikłe w trakcie realizacji prac. Schemat powinien być podpisany przez Wykonawcę.
Atesty	Atesty zabudowanych na sieci urządzeń, spoza dostawy inwestorskiej
Decyzja o umieszczeniu w gruncie /zawiadomienie o zamiarze wykonania prac/pozostałe decyzje	Decyzja o umieszczeniu urządzenia w pasie drogowym lub innym terenie /zawiadomienie o zamiarze wykonania prac w przypadku kiedy Właściciel/Zarządca terenu nałożył na Wykonawcę taki obowiązek w drodze decyzji lub uzgodnienia lub obowiązek taki powstał w trakcie wykonywania prac. Obowiązek uzyskania decyzji/zawiadomienia o zamiarze wykonania prac dotyczy również obowiązku wynikającego z uzgodnień branżowych dla istniejącej infrastruktury oraz wszystkich decyzji oraz obowiązków (łącznie z decyzjami środowiskowymi) powstałych w trakcie realizacji prac.
Protokół odbioru zajętego terenu	Protokół odbioru zajętego terenu, jeżeli Właściciel/Zarządca terenu nałożył na Wykonawcę taki obowiązek w drodze decyzji lub uzgodnienia.

Wytyczne dla Wykonawców w zakresie zasad odbioru robót budowlanych

Wypełniony dziennik budowy	Prawidłowo wypełniony dziennik budowy, zawierający wszelkie niezbędne wpisy (m. innymi kierownika budowy oraz geodety) wraz z niezbędnymi oświadczeniami i dokumentami wymaganymi ustawą Prawo Budowlane.
Projekt techniczny	Dokumentacja będąca podstawą do wykonania robót przedstawiona w formie dokumentacji powykonawczej.
Decyzja o pozwoleniu na użytkowanie	Decyzja wymagana ustawą Prawo budowlane, wydawana przez właściwy organ po przeprowadzeniu obowiązkowej kontroli.
Operat geodezyjny	Powykonawczy operat geodezyjny potwierdzony przez Ośrodek Geodezyjny zawierający szkic oraz współrzędne w formie elektronicznej.
Pomiar powykonawczy wraz z oświadczeniem	W przypadku braku <i>operatów geodezyjnych</i> potwierdzonych przez Ośrodek Geodezyjny, Wykonawca może złożyć do odbioru elementów lub odbioru końcowego zadania pomiar powykonawczy (zawierający szkic oraz współrzędne w formie elektronicznej) wraz z potwierdzeniem dokonania rejestracji wykonanego pomiaru w odpowiednim urzędzie. Wykonawca pisemnie oświadczy Zamawiającemu, że zobowiązuje się dostarczyć potwierdzony przez Ośrodek Geodezyjny operat bez zbędnej zwłoki lecz w terminie nie przekraczającym 3 miesięcy od daty zgłoszenia gotowości do odbioru elementów lub odbioru technicznego/końcowego.
Karta charakterystyki	dokument zawierający opisy zagrożeń oraz podstawowe dane fizykochemiczne użytych substancji chemicznych lub ich mieszanin, także zawartych w urządzeniach, jak płyny lub gazy eksploatacyjne (np. oleje transformatorowe, kwas siarkowy, heksafluorek siarki), czy inne substancje szkodliwe (np. metale ciężkie, jak rtęć, chrom, ołów), zgodny z rozporządzeniem (WE) Nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH) i utworzenia Europejskiej Agencji Chemikaliów, zmieniające dyrektywę 1999/45/WE oraz uchylające rozporządzenie Rady (EWG) nr 793/93 i rozporządzenie Komisji (WE) nr 1488/94, jak również dyrektywę Rady 76/769/EWG i dyrektywy Komisji 91/155/EWG, 93/67/EWG, 93/105/WE i 2000/21/WE.
Karta przekazania odpadu	Karta przekazania odpadu wymagana w przypadku demontażu i utylizacji materiałów niebezpiecznych. Dla innych niż niebezpieczne materiałów z demontażu wymaga się zawarcie tej informacji w przeznaczonym do tego miejscu w załączniku nr 2A lub 2B do <i>Zasad odbioru robót budowlanych</i> .
Odbiór techniczny	dokonywany komisyjnie dla każdego zadania inwestycyjnego, po zgłoszeniu gotowości obiektu do odbioru przez Wykonawcę. Protokół odbioru, w dedykowanym do tego miejscu, w części dotyczącej odbioru technicznego, zawiera informacje o brakujących na dzień odbioru dokumentów oraz określa stronę odpowiedzialną za ich dostarczenie zgodnie z treścią zawartej Umowy

Odbiór końcowy	dokonywany po pozytywnym odbiorze technicznym. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest dostarczenie, przez stronę odpowiedzialną za ich dostarczenie zgodnie z treścią zawartej Umowy, wszystkich wymaganych dokumentów określonych jako niezbędne do uzupełnienia w protokole odbioru technicznego.
----------------	---

2 Zastosowanie

- 2.1 Niniejszy dokument stanowi Wytyczne dla Wykonawców w zakresie zasad odbioru robót budowlanych określający obowiązujące w ENERGA-OPERATOR SA wymagania dotyczące składanych na dzień gotowości do odbioru dokumentów. Przeznaczony jest dla Wykonawców (w rozumieniu definicji Ogólnych Warunków Umów), którzy zawarli z Zamawiającym jedną z umów, o których mowa w § 1 ust 1 OWU („Umowa”).
- 2.2 Generalny nadzór nad realizacją umowy zawartej z Wykonawcą sprawują służby ENERGA-OPERATOR SA właściwe do spraw inwestycji.

3 Zasady prowadzenia dokumentów budowy.

- 3.1 Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) Prowadzenia, przechowywania i wypełniania dokumentów budowy zgodnie z ustawą Prawo Budowlane.
 - b) zapoznanie się z treścią wszystkich uzgodnień, decyzji i umów pomiędzy Zamawiającym a właścicielami nieruchomości, na terenie których będą prowadzone prace oraz spełnienie wszystkich zawartych w nich wymagań stawianych Wykonawcy Robót budowlanych.
 - c) zgłoszenie gotowości obiektu do odbioru, po wykonaniu wszystkich prac będących przedmiotem Umowy lub w porozumieniu z Zamawiającym, określonych jako etap podlegający odbiorowi częściowemu oraz skompletowanie pełniej dokumentacji powykonawczej, zgodnie z załącznikami:
 - Załącznik 2A do Zasad odbioru robót budowlanych -Zgłoszenie gotowości obiektu do odbioru dla robót wymagających prowadzenia dziennika budowy,
 - Załącznik 2B do Zasad odbioru robót budowlanych -Zgłoszenie gotowości obiektu do odbioru dla robót nie wymagających prowadzenia dziennika budowy.
 - d) Skompletowania i złożenia w dniu zgłoszenia gotowości obiektu do odbioru kompletu wymaganych dokumentów określonych w Załączniku nr 1 do niniejszych wytycznych „Wykaz dokumentów wymaganych/przekazanych na odbiór zadania inwestycyjnego dla robót inwestycyjnych wykonywanych na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę, zgłoszeniu robót lub bez zgłoszenia” ze szczególnym uwzględnieniem:
 - dostarczenia wszelkich dokumentów związanych z wykonywaną robotą budowlaną tj. decyzji o umieszczeniu w gruncie, zawiadomień o zamiarze wykonania prac, protokołów odbioru terenu, pozostałych decyzji powstałych w trakcie wykonywania robót, protokołów pomiarowych, atestów, kart charakterystyk oraz kart przekazania odpadu jeżeli były wymagane.

Wytyczne dla Wykonawców w zakresie zasad odbioru robót budowlanych

- zachowania kolejności przedstawianych do weryfikacji dokumentów zgodnej z listą zawartą w Załączniku nr 1 do niniejszych wytycznych

3.2 Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) weryfikacji złożonych przez Wykonawcę dokumentów wraz ze zgłoszeniem gotowości obiektu do odbioru oraz odznaczenia, w oparciu o Wykaz dokumentów wymaganych/przekazanych na odbiór zadania inwestycyjnego (Załącznik nr 1 do niniejszych wytycznych), wymaganych oraz dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów
- b) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów, w przypadku stwierdzenia braków w chwili weryfikacji oraz zwrócenia kompletu dostarczonych dokumentów. Wraz z uzupełnieniem dokumentacji wymagane jest ponowne przekazanie przez Wykonawcę (z datą bieżącą) Zgłoszenia gotowości obiektu do odbioru.

4 Spis załączników do Wytycznych dla Wykonawców w zakresie odbioru robót budowlanych.

Załącznik nr 1 - Wykaz dokumentów wymaganych/przekazanych na odbiór zadania inwestycyjnego (dla robót inwestycyjnych wykonywanych na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę, zgłoszeniu robót lub bez zgłoszenia),

Załącznik nr 2A - Zgłoszenie gotowości obiektu do odbioru (dla robót wymagających prowadzenia dziennika budowy),

Załącznik nr 2B - Zgłoszenie gotowości obiektu do odbioru (dla robót wymagających prowadzenia dziennika budowy)

Załącznik nr 1 - Wykaz dokumentów wymaganych/przekazanych na odbiór zadania inwestycyjnego

Nazwa i adres obiektu:

.....

(Wypełnia Wykonawca)

Lp	Nazwa dokumentu	Ilość egz.	Czy wymagany (wypełnia EOP)	Sprawdzono (wypełnia EOP)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Zgłoszenie gotowości obiektu do odbioru (załącznik 2a/2b)	1 egz.		
2	Wykaz dokumentów wymaganych/przekazanych na odbiór zadania inwestycyjnego (załącznik 1)	1 egz.		
3	Protokół przekazania placu budowy	1 egz.		
4	Protokół odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu	1 egz.		
5	Protokoły pomiarowe	1 kpl.		
6	Plan powykonawczy (mapa sytuacyjna)	1 egz.		
7	Schemat jednokreskowy	1 egz.		
8	Atesty	1 kpl.		
9	Karty charakterystyk	1 kpl.		
10	Karty przekazania odpadu	1 kpl.		
11	Protokół przekazania materiałów z demontażu	1 egz.		
12	Decyzja o umieszczeniu w gruncie /zawiadomienie o zamiarze wykonania prac/pozostałe decyzje	1 kpl.		
13	Protokół odbioru zajętego terenu	1 kpl.		
14	Wypełniony dziennik budowy	1 egz.		
15	Projekt techniczny	1 egz.		
16	Operat geodezyjny / pomiar powykonawczy wraz z oświadczeniem *	3 / 1 egz.		
17	Decyzja o pozwoleniu na użytkowanie **	1 egz.		

* - wybrać właściwe

** - W przypadku, gdy obowiązek pozyskania decyzji spoczywa na Wykonawcy. Nie wymagany na dzień zgłaszania gotowości obiektu do odbioru.

UWAGI:

.....

.....

Wykaz sporządził	
	dnia
.....	
podpis Wykonawcy	Data sporządzenia

Potwierdzam kompletność wymaganych dokumentów	
	dnia
.....	
podpis przedstawiciela EOP	Data przekazania

Załącznik nr 2A - Zgłoszenie gotowości obiektu do odbioru

(dla robót wymagających prowadzenia dziennika budowy)

.....		
pieczęć nagłówkowa Wykonawcy		data zgłoszenia/oświadczenia

ZGŁOSZENIE GOTOWOŚCI OBIEKTU DO ODBIORU

1. Nazwa i adres obiektu:

.....

Objęte pozwoleniem na budowę nr z dnia

2. Numer zlecenia, numer umowy**

.....

2. Inwestor: ENERGIA Operator S.A, Oddział w

3. Proponowany termin:

OŚWIADCZENIA

Ja niżej podpisany Posiadający uprawnienia budowlane nr Zgodnie z wymaganiem art. 57 Ustawy z 07/07/1994r. Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami zgłaszam i oświadczam:

1. Stwierdzam, że roboty budowlano-montażowe związane z budową:

.....
zostały zakończone, usterki usunięte, materiały, narzędzia i sprzęt usunięto, ludzie opuścili miejsce pracy. Obiekt jest gotowy do odbioru i nadaje się do załączenia. Przyjmuję do wiadomości, że ww. obiekt znajduje się pod napięciem.

2. Wyżej wymienione roboty wykonałem:

- zgodnie z zakresem robót ujętym w w/w zleceniu
- zgodnie z projektem budowlanym / zgodnie z projektem budowlanym i zmianami ujętymi w dzienniku budowy str.
- zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę
- zgodnie z przepisami oraz obowiązującymi w tym zakresie normami.

3. W trakcie realizacji prac postępowałem zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji technicznej.

4. Odpady i materiały z demontażu (przewidziane w specyfikacji do zagospodarowania przez Wykonawcę) zagospodarowałem w następujący sposób:

.....
5. Na budowie powstały/nie powstały* nieprzewidziane (w specyfikacji technicznej) odpady/odpady niebezpieczne*, które zostały zagospodarowane w następujący sposób:

.....
6. Na budowie powstały/nie powstały* awarie środowiskowe spowodowane moją działalnością. Powstałe awarie polegały na:

.....
Awarie usunąłem/nie usunąłem* zgodnie z zasadami ochrony środowiska.

.....
pieczęć i podpis kierownika budowy

* Niepotrzebne skreślić

** W przypadku zgłoszenia kilku prac do odbioru w obrębie jednego obiektu należy wypisać wszystkie nr zleceń (dotyczy prac zgłaszanych przez Exx w ramach przeprowadzenia jednego odbioru, realizowanych na tym samym obiekcie, w oparciu o te same pozwolenie na budowę oraz zgłaszane do odbioru przez tego samego kierownika budowy/wykonawcę).

Załącznik 2B - Zgłoszenie gotowości obiektu do odbioru

(dla robót nie wymagających prowadzenia dziennika budowy)

.....		
pieczęć nagłówkowa Wykonawcy		data zgłoszenia/oświadczenia

ZGŁOSZENIE GOTOWOŚCI OBIEKTU DO ODBIORU

1. Nazwa i adres obiektu:
.....
2. Numer zlecenia, numer umowy**
.....
2. Inwestor: ENERGIA Operator S.A, Oddział w
3. Proponowany termin:

OŚWIADCZENIA

Ja niżej podpisany zgłaszam i oświadczam:

1. Stwierdzam, że roboty budowlano-montażowe związane z budową:

.....
zostały zakończone, usterki usunięte, materiały, narzędzia i sprzęt usunięto, ludzie opuścili miejsce pracy. Obiekt jest gotowy do odbioru i nadaje się do załączenia. Przyjmuję do wiadomości, że ww. obiekt znajduje się pod napięciem.

2. Wyżej wymienione roboty wykonałem:

- zgodnie z zakresem robót ujętym w w/w zleceniu
- zgodnie z projektem budowlanym
- zgodnie z przepisami oraz obowiązującymi w tym zakresie normami.

3. W trakcie realizacji prac postępowałem zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji technicznej.

4. Odpady i materiały z demontażu (przewidziane w specyfikacji do zagospodarowania przez Wykonawcę) zagospodarowałem w następujący sposób:

5. Na budowie powstały/nie powstały* nieprzewidziane (w specyfikacji technicznej) odpady/odpady niebezpieczne*, które zostały zagospodarowane w następujący sposób:

6. Na budowie powstały/nie powstały* awarie środowiskowe spowodowane moją działalnością. Powstałe awarie polegały na:

.....
Awarie usunąłem/nie usunąłem* zgodnie z zasadami ochrony środowiska......
pieczęć i podpis przedstawiciela Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

** W przypadku zgłoszenia kilku prac do odbioru w obrębie jednego obiektu należy wypisać wszystkie nr zleceń (dotyczy prac zgłaszanych przez Exx w ramach przeprowadzenia jednego odbioru, realizowanych na tym samym obiekcie, w oparciu o te same pozwolenie na budowę oraz zgłaszane do odbioru przez tego samego kierownika budowy/wykonawcę).